



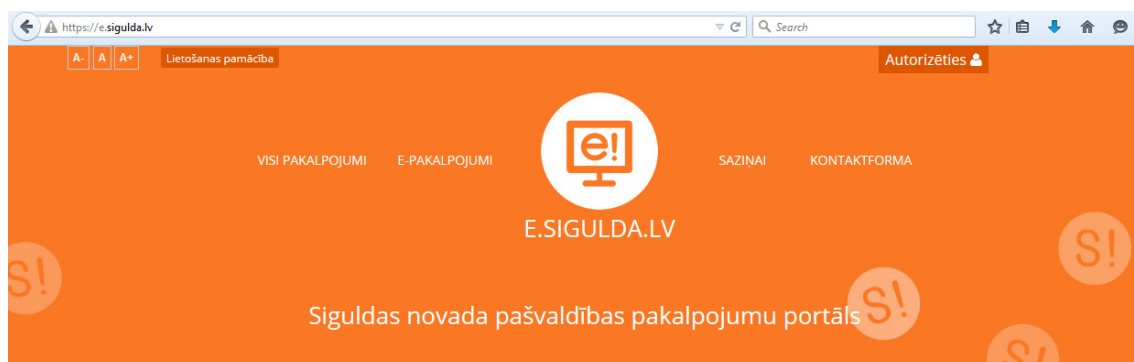
## Siguldas novada pašvaldības pakalpojumu portāla **e.sigulda.lv**

### LIETOŠANAS INSTRUKCIJA

- ▶ Šajā dokumentā ir iespēja iepazīties ar Siguldas novada pašvaldības pakalpojumu portāla e.sigulda.lv (turpmāk – portāla) darbības un lietošanas aprakstu.
- ▶ Pakalpojumu portāls ir pieejama vietnē <https://e.sigulda.lv/>.
- ▶ Portālu var lietot divējādi – anonīmi un, autorizējoties ar piedāvātajiem autentifikācijas risinājumiem, – kādu no interneta bankām, e-parakstu vai eID karti.

#### Anonīma sistēmas lietošana

- ▶ Pakalpojumu portāla informatīvā sadaļa ir pieejama anonīmiem lietotājiem, kuri vēlas iegūt informāciju par pašvaldībā sniegtajiem pakalpojumiem, nepieciešamiem dokumentiem un vietām, kur var saņemt konkrētu pakalpojumu. Šī sadaļa ir nosaukta par „Pašvaldības pakalpojumi” (<https://e.sigulda.lv/pakalpojumi>).
- ▶ Lai saņemtu e-pakalpojumus, kurus piedāvā Siguldas novada pašvaldība, nepieciešams autorizēties. Pakalpojumu portālam pieslēdzas, nospiežot pogu „Autorizēties” portāla labajā augšējā malā (*skatīt attēlu*):



- ▶ Datu pārraidei starp lietotāja datoru un serveri tiek izmantots HTTPS SSL protokols, kas ļauj pārliecināties, ka lietotājs ir pieslēdzies portālam, kuram ir izdots drošs digitālais sertifikāts, apliecinot vietnes adresi un šifrējot datus starp lietotāja datoru un serveri.

## Navigācija portālā

► Šajā portālā navigācija ir izkārtota vertikālā virzienā – navigācija ir iespējama, pārvietojoties lapā uz leju, kā arī izmantojot hipersaites vietnes saturā. Lai nokļūtu atpakaļ sākumā, lapas augšā, var izmantot trijstūrveida simbolu labas labajā malā (*skatīt attēlu*).



## Visi pieejamie pakalpojumi

► Visu pieejamo pakalpojumu logu atver, klikšķinot uz saites „Visi pakalpojumi” portāla sākuma lapas augšējā kreisajā malā, kurā pieejamas šādas pakalpojumu sadaļas (*skatīt attēlu*):

- **„Pašvaldības pakalpojumi”** – Siguldas novada pašvaldības pakalpojumi, to apraksti, nepieciešamās iesnieguma veidlapas, saņemšanas maksa, ja tāda noteikta, kontaktinformācija un tiesiskais regulējums.
- **„E-pakalpojumi”** – Siguldas novada pašvaldības pakalpojumi, kurus iespējams saņemt attālināti, autorizējoties ar kādu no piedāvātajiem risinājumiem;
- **„Iesniegumu veidlapas”** – Siguldas novada pašvaldībā pieejamās iesniegumu veidlapas trīs dažādos formātos: PDF, Microsoft Word un Open Office;
- **„Reģistri un kalkulatori”** – pieejama informācija par Siguldas novada Pirmsskolas izglītības iestāžu reģistru, koku zāģēšanas maksas aprēķināšanu un Siguldas novada bibliotēku kopkatalogu.

**PAKALPOJUMI**  
Visi pieejamie pakalpojumi pašvaldībā

 <b>Pašvaldības pakalpojumi</b> Siguldas novada pašvaldības pakalpojumi, ar iespēju tos grupēt pēc satura	 <b>E-pakalpojumi</b> Siguldas novada pašvaldības sniegtie e-pakalpojumi, ar iespēju tos grupēt pēc satura	 <b>Iesniegumu veidlapas</b> Siguldas novada pašvaldībai adresētās iesnieguma veidlapas Jums ērtā formātā	 <b>Reģistri un kalkulatori</b> Pirmsskolas izglītības iestāžu reģistrs, koku zāģēšanas maksas kalkulators un Siguldas novada bibliotēku kopkatalogs
--	---	--	---

## „Pašvaldības pakalpojumi”

► Pašvaldības pakalpojumu sadaļā ir iespējams skatīt pašvaldības sniegto pakalpojumu aprakstus, ar iespēju tos grupēt pēc satura. Tiek piedāvātas 11 pakalpojumu grupēšanas sadaļas:

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Deklarēšanās                     | <input type="checkbox"/> Ģimene  | <input type="checkbox"/> Bērni (piedzimšana, izglītība, pabalsti) |
| <input type="checkbox"/> Atļaujas                         | <input type="checkbox"/> Pabalsti, pašvaldības palīdzība                 | <input type="checkbox"/> Nekustamā īpašuma nodoklis               |
| <input type="checkbox"/> Īpašums                          | <input type="checkbox"/> Domes sēdes dokumenti un sarakste ar pašvaldību | <input type="checkbox"/> Dažādi                                   |
| <input type="checkbox"/> Adopcija, aizgādība, aizbildnība | <input type="checkbox"/> Izziņas no Sociālā dienesta                     |   |

► Uzklikšķinot uz nepieciešamās grupas, tiek atlasīti pakalpojumi, kas attiecas uz konkrēto tēmu.

► Norādot vairāk par vienu atlasē nosacījumu, tiek parādīti tikai tie pakalpojumi, kas ietilpst *visās* norādītajās grupās — tiek parādīti tie pakalpojumi, kas atbilst gan vienai, gan otrai, gan citām norādītajām grupām.

► Meklējamās kritērijas var nodzēst pa vienam, vai arī var atgriezties sākuma stāvoklī bez atlasē nosacījumiem, spiežot pogu „Skatīt visus pakalpojumus”.

► Klikšķinot uz pakalpojuma nosaukuma, pakalpojumu meklēšanas formā var atvērt formu, kurā ir detalizēta informācija par noteiktu pašvaldības sniegto pakalpojumu.

► Formā strukturētā veidā ir dots pašvaldības sniegtā pakalpojuma apraksts.

## „E-pakalpojumi”

► Šajā sadaļā pieejami pašvaldības sniegtie elektroniskie pakalpojumi (e-pakalpojumi).

► Pieejamas sešas grupēšanas iespējas. Izvēloties attiecīgo atlasē kritēriju, tiek atlasīti tie pakalpojumi, kas atbilst norādītajiem kritērijiem. E-pakalpojumiem tiek atainots pakalpojuma nosaukums, zem kura ir īss pakalpojuma būtību raksturojošs apraksts (*skatīt attēlu*).

<input type="checkbox"/> VISI	<input type="checkbox"/> ĢIMENE, BĒRNI	<input type="checkbox"/> DEKLARĒŠANĀS	<input type="checkbox"/> NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA NODOKĻI	<input type="checkbox"/> DARBĪBAS AR NEKUSTAMO ĪPAŠUMU	<input type="checkbox"/> ATĻAUJU SAŅEMŠĀNA	<input type="checkbox"/> CITS
 Mainīt bērnu darzu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu rindā ĢIMENE, BĒRNI Pakalpojums nodrošina iespēju vecākiem mainīt izvēlēto bērnu darzu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu rindā.	 Reģistrēt bērnu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu rindā ĢIMENE, BĒRNI Pakalpojums nodrošina iespēju vecākiem reģistrēt bērnu rindā uz Siguldas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm.	 Saglabāt vietu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu rindā ĢIMENE, BĒRNI Pakalpojums ļauj saglabāt vietu Pirmsskolas izglītības iestāžu reģistrā un doties uz bērnu darzu pēc gada vai diviem.				

► Lai izmantotu piedāvātos e-pakalpojumus, nepieciešams autorizēties.

## „Iesniegumu veidlapas”

► Šajā sadaļā pieejamas Siguldas novada pašvaldībai adresētās iesnieguma veidlapas Microsoft Word (docx), PDF un OpenOffice (odt) formātos (*skatīt attēlu*).

The screenshot displays a website interface with three main sections, each containing a list of documents for download in three different formats: PDF, MS Office, and OpenOffice. The sections are:

- Deklarēšanās**
  - Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu (PDF 54.67 KB, MS Office 47 KB, OpenOffice 37.84 KB)
  - Saņemt izziņu par deklarēto dzīvesvietu (PDF 54.42 KB, MS Office 38.5 KB, OpenOffice 33.3 KB)
- Ģimene, bērni**
  - Reģistrēties Daudz bērnu ģimeņu reģistrā (PDF 52.62 KB, MS Office 64.5 KB, OpenOffice 53.57 KB)
  - Saņemt pabalstu par dīvu piedzimšanu (PDF 41.92 KB, MS Office 39 KB, OpenOffice 33.81 KB)
  - Saņemt pabalstu par bērna piedzimšanu (PDF 41.54 KB, MS Office 39 KB, OpenOffice 32.68 KB)
- Pirmsskolas izglītība**
  - Informēt pašvaldību par privāto bērnu uzraudzības pakalpojumu sniedzēju (aukļiti) (PDF 70.06 KB, MS Office 50.5 KB, OpenOffice 53.79 KB)
  - Izņemt bērnu no pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu rindas (PDF 41.74 KB, MS Office 36 KB, OpenOffice 27.42 KB)

## „Pirmsskolas izglītības iestāžu reģistrs”

► Pirmsskolas izglītības iestāžu reģistrā ir iespējams meklēt bērnu divos veidos:

- pēc bērna dzimšanas gada – spiežot uz izvēlnes „Pa gadiem”. Meklējot bērnu pēc dzimšanas gada, atlase jāveic, klikšķinot uz izvēlētā bērna dzimšanas gada. To nospiežot, parādās saraksts ar visiem izvēlētajā gadā dzimušajiem bērniem, kas ir pieteikti uz Siguldas novada pirmsskolas izglītības iestādi. Bērni ir sagrupēti pēc iesnieguma saņemšanas datuma. Atlasē var redzēt iesnieguma iesniegšanas datumu, bērna vārdu, uzvārdu (ja vecāki ir piekrituši, ka tas tiek parādīts, ja nē, tad šajā vietā parādās simboli ---) un izvēlētā pirmsskolas izglītības iestāde, kuru vecāki ir izvēlējušies, piesakot bērnu rindā uz pirmsskolas izglītības iestādi;
- pēc bērna vārda un/vai uzvārda – spiežot uz izvēlnes „Meklēšana”. Meklējot bērnu pēc vārda un/vai uzvārda, meklētāja pietiek ierakstīt vismaz trīs vārda un/vai uzvārda simbolus un nospiegt pogu „Meklēt” vai taustiņu „Enter”. Atlases rezultātā parādās bērna kārtas numurs rindā uz pirmsskolas izglītības iestādi, bērna vārds, uzvārds – ja vecāki ir piekrituši, ka tas tiek parādīts, ja nē, tad, ievērojot vecāku norādīto vēlmi pēc anonimitātes, šajā portālā nav iespēja atrast bērnu pēc vārda un uzvārda.

## „Koku zāģēšanas maksas kalkulators”

► Koku zāģēšanas maksas kalkulators sniedz iespēju aprēķināt, cik izmaksās koku zāģēšana Siguldas novadā. Lai aprēķinātu koku zāģēšanas maksu, nepieciešams norādīt prasīto informāciju, kura jāievada manuāli vai arī jāizvēlas no piedāvātā saraksta.

## „Siguldas novada bibliotēku kopkatalogs”

► Siguldas novada bibliotēku kopkatalogs sniedz iespēju aplūkot grāmatu, periodikas un novadpētniecības materiālu pieejamību Siguldas novada bibliotēkās un rezervēt nepieciešamos izdevumus. Šo kopkatalogu administrē Siguldas novada bibliotēka.

## Autorizēšanās portālā e.sigulda.lv

- ▶ Lai Siguldas novada pašvaldības pakalpojumu portālā varētu iesniegt (vai apskatīt esošos) e-pakalpojumu pieteikumus, ir nepieciešams autentificēties. Kad lietotājs ir autentificējies, pakalpojumu portālā lietotājs vairs nedarbojas anonīmi, bet gan kā noteikts lietotājs, kuram ir zināms vārds, uzvārds un personas kods.
- ▶ Lai lietotājs pierādītu savu autentiskumu, šajā portālā tiek izmantota Valsts reģionālās attīstības aģentūras (VRAA) Vienotā pieteikšanās sistēma, kas izmanto dažādas internetbankas, kā arī eID kartes un elektronisko parakstu.
- ▶ Autorizējoties portālā e.sigulda.lv, uzspiežot uz pogas „Autorizēties” loga labajā augšējā stūrī, atveras VRAA Vienotās pieteikšanās sistēmas logs, kurā ir jāiezīmē izvēles rūtiņa, ka piekrītat autentifikācijas noteikumiem, un tad, atkarībā no tā, kādu autentifikācijas līdzekli vēlaties izmantot, jāklikšķina uz attiecīgās ikonas (*skatīt attēlu*).



Valsts reģionālās attīstības aģentūra sadarbībā ar autentifikācijas pakalpojumu sniedzējiem nodrošina piekļu **partnera** e-pakalpojumiem.

Autentifikācijas nolūkā, Jūsu dati (vārds, uzvārds, personas kods) tiks nosūtīti portāla **partnerim**.



Piekrītu autentifikācijas [noteikumiem](#) un manu datu (vārda, uzvārda un personas koda) nosūtīšanai **partnerim**.

- ▶ **Piemēram:** ja kā autentifikācijas līdzeklis tiek izmantota *Swedbank* internetbanka, tad tālāk atveras *Swedbank* internetbankas lapa (<https://ib.swedbank.lv/>). Tajā ir jāpiesakās tāpat, kā, lietojot internetbanku.

Swedbank internetbanka ir modernākais norēķinu veids, lai iepirktos Internetā. Veiciet maksājumus par precēm vai pakalpojumiem droši, ātri un ērti!

Lūdzu ievadiet Jūsu Swedbank Internetbankas lietotāja numuru un paroli vai kodu no kodu kalkulatora.

eID karte	Kodu karte	Kodu kalkulators
Lietotāja numurs: <input type="text" value="111111"/>	Pastāvīgā parole: <input type="password" value="••••••••"/>	<input type="button" value="Pievienoties"/>
		<a href="#">Neizdodas pievienoties? »</a>

► Kad ir ievadīta nepieciešamā informācija (lietotāja numurs, pastāvīgā parole un/vai kods no kodu kartes vai kalkulatora) un piespiesta poga „Pievienoties”, internetbankas loga vietā parādās šāds ziņojums (*skatīt attēlu*):



**i** Es piekrītu, ka mani personas dati (Vārds, Uzvārds, Personas kods) tiek nosūtīti zemāk minētajam Saņēmējam!  
Nekāda cita informācija Saņēmējam netiek nosūtīta.

---

Datums 11.03.2015

Saņēmēja nosaukums VALSTS REĢIONĀLĀS ATTĪSTĪBAS AĢENTŪRA

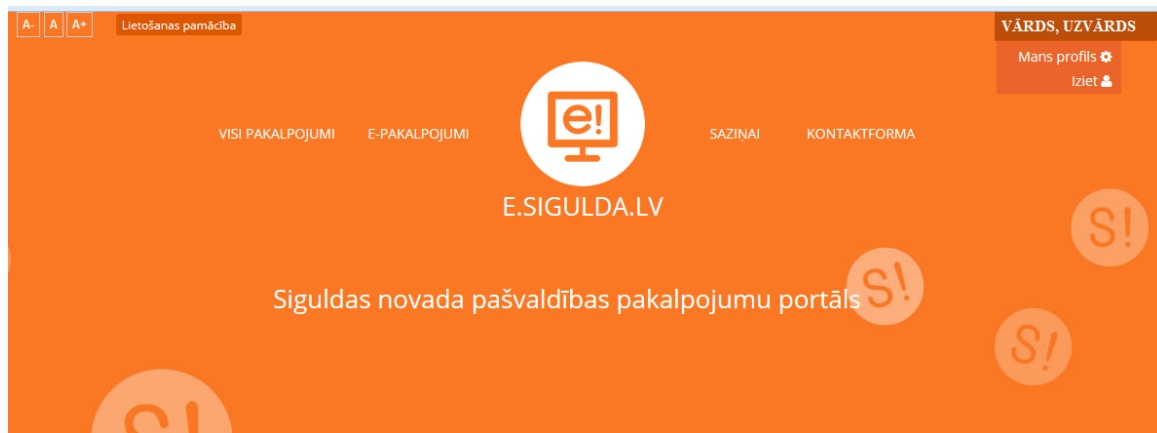
Vārds, Uzvārds: VĀRDS UZVĀRDS

Personas kods: 111111-22222

Turpināt

► Ir svarīgi apzināties, ka šajā gadījumā internetbanka tikai apliecina, ka lietotājs ir tas, par ko uzdodas, bet nekādus citus datus par lietotāju nesniedz, kā jau tas ir aprakstīts paziņojuma logā.

► Spiežot pogu „Turpināt”, pārlūkprogramma automātiski atgriežas VRAA Vienotās pieteikšanās lapā, bet no tās Siguldas novada pašvaldības pakalpojumu portālā. Pēc veiksmīgas autentifikācijas lapas augšējā labajā stūrī tiek parādīts lietotāja vārds un uzvārds (*skatīt attēlu*).



A- A A+ Lietošanas pamācība

VĀRDS, UZVĀRDS  
Mans profils  
Iziet

VISI PAKALPOJUMI E-PAKALPOJUMI SAZIŅAI KONTAKTFORMA

**e!**  
E.SIGULDA.LV

Siguldas novada pašvaldības pakalpojumu portāls

► Pēc iziešanas no portāla, vietnes sākuma lapa tiek atvērta anonīmā pārlūkošanas režīmā.

## E-pakalpojuma sagatavošana un nosūtīšana

► E-pakalpojuma veidlapā jāaizpilda visi nepieciešamie dati, obligāti jāaizpilda tie, kas atzīmēti ar sarkano zvaigznīti (*skatīt attēlā*).

Atgriezties Iziet

# Saņemt juridisko konsultāciju

E-PAKALPOJUMS

Pakalpojums sniedz iespēju Siguldas novada administratīvajā teritorijā deklarētām fiziskām personām pieteikties juridiskas konsultācijas saņemšanai par pašvaldības kompetencē esošajiem jautājumiem.

Lūdzu sniegt juridisko konsultāciju par

faktisko apstākļu apraksts: \*

Pēc pieteikuma nosūtīšanas Jums tiks noteikts tikšanās laiks. Atbildīgais darbinieks ar Jums sazināsies un informēs par noteikto laiku. Pārliecinieties, ka esat norādījis kontaktinformāciju Jūsu profila sadaļā.

ar \* atzīmēti obligāti aizpildāmie lauki!

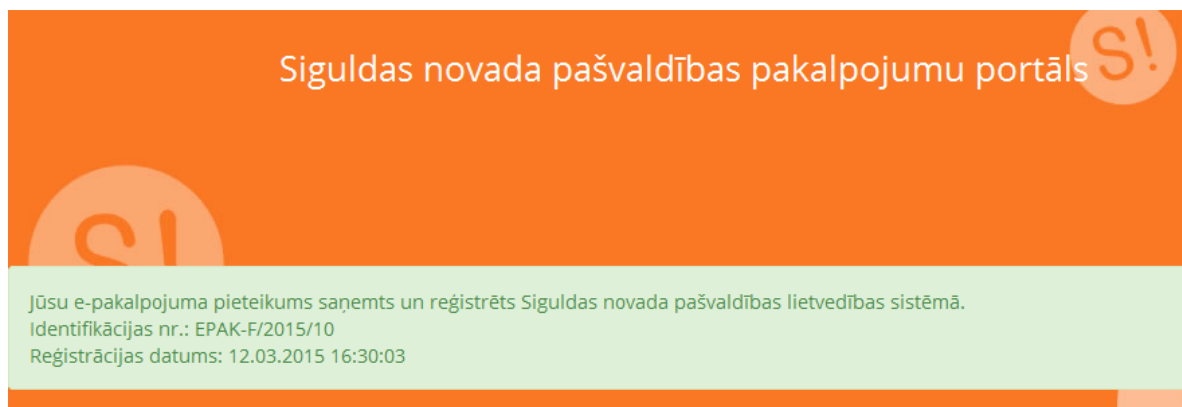
**Nosūtīt pieteikumu**

**Izpildes termiņš**  
Konsultācijas tiek sniegtas Siguldas novada pašvaldības Pakalpojumu centrā pirmdienās no plkst.16.00 līdz 18.00, iepriekš saskaņojot laiku.

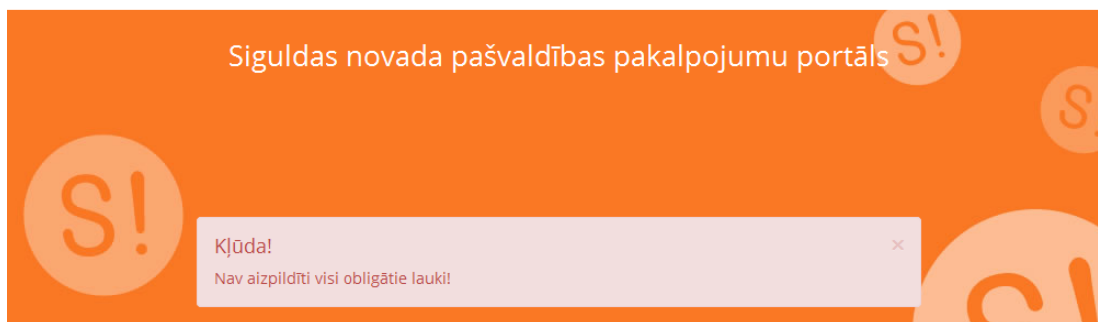
**Pakalpojuma maksa**  
Nav

**Pakalpojumu klātienē iespējams saņemt**  
Siguldas novada pašvaldības Pakalpojumu centrā Raiņa ielā 3, Siguldā, tālrunis 80000388, e-pasts pakalpojumucentrs@sigulda.lv.  
Apmeklētājus pieņem:  
• pirmdienās: 8.00–18.00.

► Kad dati aizpildīti, jāspiež poga „Nosūtīt pieteikumu” un Jūsu aizpildītā forma nonāks pašvaldības elektroniskās lietvedības sistēmā, ko apstiprinās paziņojums ar informāciju par pieteikuma identifikācijas numuru un datumu, kad tas ir reģistrēts. Pēc tam to apstrādā atbildīgais pašvaldības speciālists (*skatīt attēlā*).



► Ja dokumentu neizdodas nosūtīt, nav aizpildīti visi nepieciešamie informācijas lauki. Uz ekrāna parādīsies kļūdas paziņojums un lauki, kas nav aizpildīti, tiks iezīmēti sarkanā krāsā (*skatīt attēlā*).



► Kad tie tiks aizpildīti, dokumentu būs iespējams nosūtīt, un tas tiks reģistrēts pašvaldības elektroniskās lietvedības sistēmā. Aicinām sekot līdz sistēmas paziņojumiem.

### Lietotāja profils un esošu pieteikumu statusa apskate

► Veicot pirmreizējo autentifikāciju portālā e.sigulda.lv, atveras logs ar portāla lietošanas noteikumiem un iespēja norādīt lietotāja pamatinformāciju – tālruņa numuru, pasta adresi un e-pasta adresi.

► Lai varētu turpināt darbu portālā e.sigulda.lv, nepieciešams aizpildīt prasīto informāciju (nepieciešama, lai vajadzības gadījumā ar Jums varētu sazināties, precizēt nepieciešamo informāciju dokumentos) un apstiprināt, ka piekrītat lietošanas noteikumiem (*skatīt attēlu*).

### e.sigulda.lv lietošanas noteikumi un lietotāja pamatinformācija

1. Persona, kur reģistrējusies kā lietotājs Siguldas novada pašvaldības piedāvātajiem elektroniskajiem pakalpojumiem, piekrīt nodot savus datus Siguldas novada Domes datu bāzē.
2. Siguldas novada Dome personas datus apstrādi veic, ievērojot Fizisko personu datu aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos noteikto kārtību.
3. Par nepatiesas informācijas sniegšanu, persona saucama pie normatīvajos aktos noteiktās atbildības.
4. Visas intelektuālās īpašuma tiesības attiecībā uz vietni e.sigulda.lv pieder Siguldas novada Domei. Šo tiesību pārkāpuma gadījumā vainīgā persona tiek saukta pie normatīvajos aktos noteiktās atbildības, kā arī ir pilnībā atbildīga par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā ir nodarīti Siguldas novada Domei.

Jūsu telefona nr.

Jūsu pasta adrese

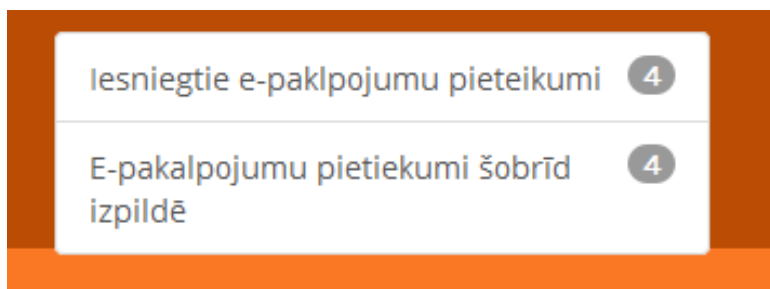
Jūsu e-pasts

Piekrītu lietošanas noteikumiem

Apstiprināt



- ▶ Vēlāk šo informāciju var labot lapas augšējā labajā stūrī, uzejot uz sava vārda, uzvārda, kur parādās sadaļa „Mans profils”. To atverot ir iespēja labot un papildināt savus datus.
- ▶ Spiežot uz sadaļas „Mani e-pakalpojumi” iespējams apskatīt nosūtīto e-pakalpojumu skaitu un atbildēto e-pakalpojumu skaitu. Sadaļā „Iesniegtie e-pakalpojumu pieteikumi” tiek atspoguļots kopējais iesniegto pieteikumu skaits. Sadaļā „E-pakalpojumu pieteikumi šobrīd izpildē” tiek parādīts to pieteikumu skaits, kas vēl nav izpildīti (*skatīt attēlu*).



**Par pašvaldības pakalpojumu saņemšanu un portāla lietošanu aicinām sazināties pa Siguldas novada pašvaldības bezmaksas tālruni 80000388.**